FAGOMRÅDE 18 / 22

Renovering & indvendig ombygning

Saml flere indvendige fag i en praktisk renoveringsrækkefølge. Vi koordinerer registrering, frigivelse af arbejdsområder, vægge, overflader og installationsgrænseflader omkring den eksisterende bygning med klare omfangsgrænser, kontroller og beskyttelse, så færdige arealer kan tages i brug igen gennem planlagte afleveringsetaper.



Fra gennemgang til dokumenteret aflevering

Illustrative anvendelsesbilleder. Projekt, valgt system og kontraktligt omfang styrer udførelsen.

ERFARINGEN BAG ARBEJDET

Sådan organiseres arbejdspakken

20+

Ædra samler personlig byggeerfaring udviklet gennem underentrepriser i Italien siden 2006 og byggepladskoordinering i Danmark. Mere end tyve år henviser til ledelsens og teamets erfaring. Leverancen organiseres efter den aftalte arbejdspakke, gældende projekt og kontraktlige ansvarsfordeling.

01 **Klart omfang**

Aftal materialer, mængder, faggrænser, adgang, grænseflader og acceptkriterier før opstart.

02 **Koordineret udførelse**

Forbind arbejdsfronter, kompetente hold, materialer, tilsyn og kontroller med projektets tidsplan.

03 **Dokumenteret aflevering**

Registrér aftalte kontroller, skjulte grænseflader, afvigelser og korrigerende handlinger før afslutning.

LØSNINGER OG ANVENDELSER

Fire konkrete arbejdspakker



01 Registrering og arbejdsforberedelse

Registrér eksisterende indretning, bevarede overflader og synlige begrænsninger før opstart. Koordinér undersøgelser, installationsoplysninger og adgang, og identificér skjulte konstruktioner og grænseflader, som kræver afklaring fra rådgiver eller entreprenør.

02 Vægge, lofter og indvendige ændringer

Afstem afsætning og fagrækkefølge mod aftalt indretning og rumprogram. Koordinér vægge, lofter, døre og tekniske åbninger med installationsruter, og kontrollér skjulte grænseflader, før næste finishfase påbegyndes i området.

03 Overflader og koordineret rumfærdiggørelse

Planlæg gulv-, væg-, loft- og snedkeroverflader efter accepterede prøver og underlagsklarhed. Styr leverancer, adgang og beskyttelse, så hvert rum følger en kontrolleret færdiggørelse med tydeligt ansvar mellem de tilstødende fag.

04 Etapevis aflevering og ibrugtagning

Opdel færdiggørelse i aftalte områder og milepæle, og koordinér slutkontroller, rengøringsgrænseflader og fjernelse af beskyttelse. Saml dokumentation, så hver etape kan accepteres med identificeret ansvar for eventuelle udeståender.

UDFØRELSE OG KVALITETSKONTROL

Teknisk levering / kontrolpunkter

01 Registrering og arbejdsforberedelse

ARBEJDSMETODE

Registrér eksisterende indretning, bevarede overflader og synlige begrænsninger før opstart. Koordinér undersøgelser, installationsoplysninger og adgang, og identificér skjulte konstruktioner og grænseflader, som kræver afklaring fra rådgiver eller entreprenør.

KVALITETSKONTROL

Bekræft registrering, bevarede bygningsdele, grænsefladeansvar og udestående forhold; frigiv ikke afhængige arbejder, før de nødvendige beslutninger er truffet og dokumenteret.

02 Vægge, lofter og indvendige ændringer

ARBEJDSMETODE

Afstem afsætning og fagrækkefølge mod aftalt indretning og rumprogram. Koordinér vægge, lofter, døre og tekniske åbninger med installationsruter, og kontrollér skjulte grænseflader, før næste finishfase påbegyndes i området.

KVALITETSKONTROL

Kontrollér mål, åbninger, systemsammenhæng og inspektionsklarhed; bevar fotos og acceptregistreringer for det arbejde, som efterfølgende fag vil skjule ved færdiggørelsen.

UDFØRELSE OG KVALITETSKONTROL

Teknisk levering / kontrolpunkter

03 Overflader og koordineret rumfærdiggørelse

ARBEJDSMETODE

Planlæg gulv-, væg-, loft- og snedkeroverflader efter accepterede prøver og underlagsklarhed. Styr leverancer, adgang og beskyttelse, så hvert rum følger en kontrolleret færdiggørelse med tydeligt ansvar mellem de tilstødende fag.

KVALITETSKONTROL

Kontrollér ensartethed, materialeoplysninger, beskyttelse og adgang; registrér fejl pr. rum, og bekræft at udbedringer er lukket før den endelige frigivelse.

04 Etapevis aflevering og ibrugtagning

ARBEJDSMETODE

Opdel færdiggørelse i aftalte områder og milepæle, og koordinér slutkontroller, rengøringsgrænseflader og fjernelse af beskyttelse. Saml dokumentation, så hver etape kan accepteres med identificeret ansvar for eventuelle udeståender.

KVALITETSKONTROL

Kontrollér rumlister, dokumenterede fejl, adgangskrav og aftalte afleveringsoplysninger; adskil afsluttet omfang fra udestående arbejder, før området accepteres af de ansvarlige parter.

MATERIALER OG FAGGRÆNSEFLADER

Detaljer, der styrer leverancen

Renoveringspakken starter med en registreret gennemgang af eksisterende forhold, bevarede bygningsdele og begrænsninger i bygningens brug. Vi forbinder klargøring, fagrækkefølge, vægge, lofter, snedkeri og overflader med leverancer og adgang. Skjulte forhold forelægges til beslutning, før gentaget arbejde fortsætter. Installationers frakobling og autorisationskrævende arbejde forbliver hos udpegede entreprenører. Ændringer, som påvirker konstruktion eller ydeevne, følger den ansvarlige rådgivers anvisninger. Fremdrift og kvalitet registreres gennem rumklarhed, kontrol af skjulte arbejder, fejl og beskyttelse frem mod etapevis aflevering med tydeligt ansvar for udeståender.

GRUNDLAG FOR DIT TILBUD

Eksisterende registreringer, nedtagnings- og bevaringsplaner, rumskemaer, installationsgrænseflader, driftsbegrænsninger og aftalte datoer for etapevis aflevering.

Ansvar og kompetent udførelse

Projektbeslutninger, konstruktive ændringer og autorisationskrævende installationer varetages af de udpegede kompetente parter. El-, VVS-, gas-, kloak- og asbestopgaver med autorisationskrav tildeles relevante autoriserede virksomheder. Ædras aftalte omfang fastlægger byggearbejde, støtte og koordinering.

TIDSPLAN / QA-QC / HSE

Et forløb, som kan følges og dokumenteres

01 Omfang og tegningsgennemgang

Afklar arbejdsgrænser, gældende revisioner, adgang og acceptkriterier.

02 Materialer og arbejdsfronter

Koordinér leverancer, materialebeskyttelse, grænseflader og rækkefølge.

03 Første udførelse

Kontrollér en repræsentativ første detalje før gentagelse.

04 Kontrol før lukning

Registrér aftalte kontroller og frigiv skjulte grænseflader før inddækning.

05 Sikkerhed og opfølgning

Koordinér opgaverisici, egnet adgang og kompetent tilsyn med projektets rammer.

06 Afslutning og aflevering

Luk afvigelser og mangler, angiv udeståender og aflever de aftalte registreringer.

AFGRÆNS DIN ARBEJDSPAKKE

Fra gennemgang til dokumenteret aflevering

Saml flere indvendige fag i en praktisk renoveringsrækkefølge. Vi koordinerer registrering, frigivelse af arbejdsområder, vægge, overflader og installationsgrænseflader omkring den eksisterende bygning med klare omfangsgrænser, kontroller og beskyttelse, så færdige arealer kan tages i brug igen gennem planlagte afleveringsetaper.

GRUNDLAG FOR DIT TILBUD

Eksisterende registreringer, nedtagnings- og bevaringsplaner, rumskemaer, installationsgrænseflader, driftsbegrænsninger og aftalte datoer for etapevis aflevering.

AFTALT AFLEVERINGSDOKUMENTATION

Tegnings- og revisionsreferencer; materiale- og produktregistrering; kontrolskemaer; fotos af skjulte grænseflader hvor aftalt; afvigelser og korrigerende handlinger; udeståender; samt de aftalte afleveringsdokumenter.

INFO@SYNERA.DK

ÆDRA ApS · CVR 46374290 · SYNERA GROUP

Illustrative anvendelsesbilleder. Projekt, valgt system og kontraktligt omfang styrer udførelsen.

ÆDRA

SYNERA GROUP

Se alle Ædras 22 arbejdsområder

09 Jordarbejde og fundamentsudgravning

10 Montage af præfabrikerede elementer

02 Gipsvægge, røntgenafskærmning og specialaptering

04 Nedhængte og lufttætte lofter

05 Akustiklofter og vægbeklædning i træ

14 Gulve og belægninger

15 Malerarbejde og overflader

16 Døre, vinduer og snedkeri

17 Murerarbejde, puds og fliser

18 Renovering og aptering

06 Ventilation og kanalarbejde

07 Vvs, rørarbejde og mekaniske grænseflader

08 Elgrænseflader og bygningsarbejder

12 Teknisk rørisolering

13 Facadebeklædning og ventilerede facader

03 Dampspærre og lufttæthed

01 Passiv brandsikring og brandlukning

11 Byggeledelse, kvalitetssikring og afleveringsstøtte

19 Betonskæring og diamantboring

20 Tag og vandtætte detaljer

21 Facadeisolering og puds

22 Selektiv nedtagning

synera.dk/brochures-da.html

info@synera.dk